

Uchwała

Rady pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 18 im. Karola Miarki w Katowicach z dnia 02.03.2022 r. w sprawie nowelizacji Statutu Szkoły Podstawowej nr 18 w Katowicach

Na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (t.j. Dz.U. 2017 poz. 59), po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała się następujące zmiany w statucie Szkoły Podstawowej nr 18 w Katowicach:

1. w rozdz. 3 § 3 zmienił brzmienie:

1. Szkoła podejmuje niezbędne działania w celu tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, zapewnienia każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju, podnoszenia jakości pracy szkoły i jej rozwoju organizacyjnego.

2. Działania te dotyczą w szczególności następujących celów:

1) dążenia do wzrostu efektów w zakresie kształcenia, wychowania i opieki oraz realizacji celów i zadań statutowych;

2) organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki zgodnych z możliwościami i indywidualnymi potrzebami uczniów;

3) tworzenia warunków do rozwoju i aktywności, w tym kreatywności uczniów;

4) współpracy z rodzicami i środowiskiem lokalnym opartej na zasadach partnerstwa zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami oraz w celu wzajemnego rozwoju;

5) zarządzania szkołą w duchu poszanowania praw wszystkich członków społeczności szkolnej.

3. Kształcenie w szkole podstawowej stanowi fundament wykształcenia. Zadaniem szkoły jest

łagodne wprowadzenie dziecka w świat wiedzy, przygotowanie do wykonywania obowiązków ucznia oraz wdrażanie do samorozwoju.

4. Szkoła zapewnia bezpieczne warunki oraz przyjazną atmosferę do nauki, uwzględniając indywidualne możliwości i potrzeby edukacyjne ucznia.

5. Najważniejszym celem kształcenia w szkole podstawowej jest dbałość o integralny rozwój

biologiczny, poznawczy, emocjonalny, społeczny i moralny ucznia.

6. Celem kształcenia jest:

1) rozwijanie umiejętności krytycznego i logicznego myślenia, rozumowania, argumentowania, wnioskowania i wprowadzanie uczniów w świat wartości, w tym ofiarności, współpracy, solidarności, altruizmu, patriotyzmu i szacunku dla tradycji, wskazywanie wzorców postępowania i budowanie relacji społecznych, sprzyjających bezpiecznemu rozwojowi ucznia (rodzina, przyjaciele);

2) wzmacnianie poczucia tożsamości indywidualnej, kulturowej, narodowej, regionalnej i etnicznej;

3) formowanie u uczniów poczucia godności własnej osoby i szacunku dla godności innych osób;

4) rozwijanie kompetencji, takich jak: kreatywność, innowacyjność i przedsiębiorczość;

5) ukazywanie wartości wiedzy jako podstawy do rozwoju umiejętności;

6) rozbudzanie ciekawości poznawczej uczniów oraz motywacji do nauki;

- 7) wyposażenie uczniów w taki zasób wiadomości oraz kształtowanie takich umiejętności, które pozwalają w sposób bardziej dojrzały i uporządkowany zrozumieć świat;
 - 8) wspieranie ucznia w rozpoznawaniu własnych predyspozycji i określaniu drogi dalszej edukacji;
 - 9) wszechstronny rozwój osobowy ucznia przez pogłębianie wiedzy oraz zaspokajanie i rozbudzanie jego naturalnej ciekawości poznawczej;
 - 10) kształtowanie postawy otwartej wobec świata i innych ludzi, aktywności w życiu społecznym oraz odpowiedzialności za zbiorowość;
 - 11) zachęcanie do zorganizowanego i świadomego samokształcenia opartego na umiejętności przygotowania własnego warsztatu pracy;
 - 12) ukierunkowanie ucznia ku wartościom.
7. Cele ogólne programu wychowawczo-profilaktycznego obejmują:
- 1) wszechstronny rozwój ucznia we wszystkich sferach jego osobowości w wymiarze psychicznym, moralnym, duchowym i społecznym;
 - 2) zapewnienie uczniom możliwości zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do dalszego rozwoju;
 - 3) ochronę uczniów przed zagrożeniami rozwojowymi oraz pomoc w sytuacjach kryzysowych;
 - 4) wprowadzanie uczniów w świat wartości, w tym ofiarności, współpracy, solidarności, altruizmu, patriotyzmu, szacunku dla tradycji, wskazywanie wzorców postępowania oraz budowanie relacji społecznych sprzyjających bezpiecznemu rozwojowi ucznia;

2. w rozdz. 3 § 4 zmienił brzmienie:

1. Szkoła realizuje cele poprzez:
 - 1) realizację podstawy programowej;
 - 2) obiektywne ocenianie szkolne;
 - 3) diagnozowanie i monitorowanie efektów nauczania;
 - 4) realizację zadań Samorządu Uczniowskiego;
 - 5) organizowanie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
 - 6) rozwijanie zainteresowań oraz uzdolnień uczniów;
 - 7) realizację zadań programów promujących zdrowie i prawidłowy styl życia;
 - 8) realizację zadań Sekcji Wolontariatu;
 - 9) realizację zadań w zakresie doradztwa zawodowego;
 - 10) organizację zajęć rozwijających kreatywność, innowacyjność i przedsiębiorczość;
 - 11) przygotowanie i organizację apeli i uroczystości szkolnych w szczególności o tematyce patriotycznej, prozdrowotnej oraz bezpieczeństwa;
 - 12) spotkania z ciekawymi ludźmi;
 - 13) prowadzenie prelekcji, zajęć, lekcji i warsztatów;
 - 14) odwiedzanie ośrodków kultury, w szczególności miejsc pamięci, muzeów, galerii, teatrów, domów kultury;
 - 15) realizację programu wychowawczo-profilaktycznego, planu pracy wychowawcy;
 - 16) realizację tematyki związanej z wychowaniem na lekcjach przedmiotowych;
 - 17) upowszechnianie i promowanie czytelnictwa;
 - 18) stosowanie aktywnych metod nauczania, w szczególności metody projektu;
 - 19) tworzenie atmosfery życzliwości i współpracy;
 - 20) organizację konkursów przedmiotowych, i zawodów sportowych;
 - 21) organizację wyjazdów i wycieczek szkolnych;
 - 22) współpracę z rodzicami, a także instytucjami związanymi z oświatą oraz środowiskiem lokalnym.

3. w rozdz. 3 § 5 zmienił brzmienie:

1. Szkoła w swojej działalności realizuje zadania:

- 1) kształcenie w zakresie porozumiewania się w językach obcych nowożytnych;
- 2) wprowadzenie uczniów w świat literatury, ugruntowanie ich zainteresowań czytelniczych oraz wyposażenie w kompetencje czytelnicze potrzebne do krytycznego odbioru utworów literackich i innych tekstów kultury;
- 3) rozbudzenie u uczniów zamiłowania do czytania oraz działania sprzyjające zwiększeniu aktywności czytelniczej uczniów, kształtuje postawę dojrzałego i odpowiedzialnego czytelnika, przygotowanego do otwartego dialogu z dziełem literackim;
- 4) stwarzanie uczniom warunków do nabywania wiedzy i umiejętności potrzebnych do rozwiązywania problemów z wykorzystaniem metod i technik wywodzących się z informatyki, w tym logicznego i algorytmicznego myślenia, programowania, posługiwania się aplikacjami komputerowymi, wyszukiwania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł, posługiwania się komputerem i podstawowymi urządzeniami cyfrowymi oraz stosowania tych umiejętności na zajęciach z różnych przedmiotów;
- 5) przygotowywanie uczniów do dokonywania świadomych i odpowiedzialnych wyborów w trakcie korzystania z zasobów dostępnych w internecie, krytycznej analizy informacji, bezpiecznego poruszania się w przestrzeni cyfrowej, w tym nawiązywania i utrzymywania opartych na wzajemnym szacunku relacji z innymi użytkownikami sieci;
- 6) podejmowanie działań mających na celu zindywidualizowane wspomaganie rozwoju każdego ucznia, stosownie do jego potrzeb i możliwości;
- 7) kształtowanie postaw prozdrowotnych uczniów, w tym wdrożenie ich do zachowań higienicznych, bezpiecznych dla zdrowia własnego i innych osób, a ponadto ugruntowanie wiedzy z zakresu prawidłowego odżywiania się, korzyści płynących z aktywności fizycznej, a także stosowania profilaktyki;
- 8) wzmacnianie poczucia tożsamości narodowej, przywiązania do historii i tradycji narodowych, przygotowanie i zachęcanie do podejmowania działań na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego, w tym do angażowania się w wolontariat;
- 9) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z ich potrzebami i zaleceniami;
- 10) udzielanie wsparcia rodzicom dziecka potrzebującego pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 11) organizowanie opieki i pomocy uczniom niepełnosprawnym zgodnie z ich zdiagnozowanymi potrzebami;
- 12) udzielanie wsparcia rodzicom uczniów niepełnosprawnych zgodnie z ich potrzebami;
- 13) organizowanie procesu dydaktyczno-wychowawczego z zachowaniem szeroko pojętych zasad bezpieczeństwa uczniów i wszystkich pracowników szkoły;
- 14) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w trakcie zajęć organizowanych przez szkołę.

2. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły (sytuacje kryzysowe), realizacja zadań szkoły odbywa się poprzez organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zadań, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ustawy prawo oświatowe.

3. Poprzez stosowanie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przyjmuje się w szczególności zajęcia prowadzone:

1) z wykorzystaniem:

- a) materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem www.zpe.gov.pl,
- b) materiałów dostępnych na stronach internetowych urzędu obsługującego ministra edukacji

narodowej, stronach internetowych jednostek podległych temu ministrowi lub przez niego nadzorowanych, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych,

c) materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,

d) innych niż wymienione w lit. a–c materiałów wskazanych przez nauczycieli za zgodą dyrektora szkoły;

2) przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dających podstawę do oceny pracy ucznia;

3) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem, m.in. takich jak dziennik elektroniczny;

4. rozdz. 3 § 6 zmienił brzmienie:

1. Zadania Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego obejmują sfery:

1) fizyczną: modelowanie postaw prozdrowotnych poprzez promowanie zdrowego stylu życia i kształtowanie prawidłowych nawyków żywieniowych i higieny,

a) wypracowanie umiejętności samodzielnego wyboru zachowań chroniących zdrowie własne i innych poprzez uświadamianie skutków wynikających z używania środków uzależniających oraz uzależnienia od urządzeń multimedialnych,

b) zapewnienie uczniom bezpieczeństwa;

2) psychiczną:

a) kształtowanie postawy odpowiedzialności za siebie i innych,

b) doskonalenie umiejętności dbania o własny rozwój,

c) eliminowanie napięć psychicznych spowodowanych niepowodzeniami szkolnymi oraz trudnościami w nauce,

d) pomoc rodzicom, nauczycielom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych;

3) społeczną:

a) kształtowanie postaw otwartości na drugiego człowieka i jego potrzeby,

b) doskonalenie umiejętności stosowania norm społecznych oraz nawiązywania prawidłowych relacji w oparciu o wartości,

c) propagowanie pozytywnych wzorów społecznych;

4) aksjologiczną:

a) stwarzanie sytuacji umożliwiających wypracowanie własnego systemu wartości,

b) kształtowanie postaw obywatelsko-patriotycznych,

c) kształtowanie poczucia tożsamości i przynależności kulturowej, narodowej, indywidualnej, regionalnej i etnicznej.

5. w rozdz. 3 § 7 zmienił brzmienie:

1. Szkoła organizuje i udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z opracowanymi procedurami wewnątrzszkolnymi w tym zakresie:

1) zatrudnia pedagoga i psychologa szkolnego, który organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną na terenie szkoły,

2) tworzy zespoły ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów objętych kształceniem specjalnym i wyznacza koordynatorów, z orzeczeniami ppp,

3) współpracuje ze specjalistami w celu prowadzenia dodatkowych zajęć dla uczniów z uwzględnieniem ich potrzeb rozwojowych,

4) prowadzi działania profilaktyczne i wychowawcze, zgodnie z opracowanym programem wychowawczo- profilaktycznym.

2. Współdziała z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym specjalistycznymi i innymi instytucjami świadczącymi pomoc na rzecz dzieci i rodzin:

1) organizuje spotkania ze specjalistami dla uczniów, rodziców i nauczycieli na terenie szkoły,
2) wnioskuje do instytucji (poradni psychologiczno-pedagogicznych, rodzinnych) o udzielanie uczniom, rodzicom specjalistycznej pomocy.

3. Szkoła organizuje pomoc i wsparcie uczniom, którym jest ona potrzebna z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych:

1) we współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Katowicach zapewnia dzieciom dożywianie i inną pomoc materialną (stypendium szkolne, zasiłek szkolny, wyprawka szkolna) w zależności od posiadanych środków,

2) wnioskuje do instytucji (sąd, policja, MOPS, itp.) o udzielenie uczniom, rodzicom odpowiedniej formy pomocy,

3) zapewnia uczniom warunki do spożycia co najmniej jednego ciepłego posiłku w stołówce szkolnej.

2. Szkoła umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do jej ukończenia oraz do dalszego kształcenia na poziomie szkoły podstawowej poprzez:

1) realizację szkolnego zestawu programów nauczania dostosowanego do możliwości uczniów;

2) stosowanie efektywnych i atrakcyjnych metod nauczania;

3) uczenie praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy i umiejętności;

4) zapewnienie odpowiedniej bazy dydaktycznej i stałe jej unowocześnianie na miarę możliwości finansowych szkoły;

5) tworzenie warunków do wszechstronnego rozwoju uczniów zgodnie z ich potrzebami, indywidualnymi zainteresowaniami i możliwościami intelektualnymi;

6) monitorowanie i diagnozowanie osiągnięć szkolnych uczniów.

3. Szkoła wykonuje zadania w zakresie umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej poprzez:

1) poszanowanie godności osobistej ucznia;

2) dbałość o jego dobro i troskę o zdrowie;

3) honorowanie podmiotowości ucznia;

4) tworzenie w szkole miłej i przyjaznej atmosfery przez wszystkich członków społeczności szkolnej;

5) kształtowanie u ucznia pozytywnej motywacji do pracy;

6) kształtowanie prawidłowych relacji międzyludzkich;

7) kultywowanie tradycji.

4. Szkoła stwarza uczniom optymalne warunki pracy z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia poprzez:

1) właściwe ustalenie tygodniowego planu zajęć;

2) dostosowanie sprzętów szkolnych do wzrostu uczniów i rodzaju pracy;

3) właściwe oświetlenie, wentylację i ogrzewanie pomieszczeń szkolnych;

4) rzetelne i odpowiedzialne pełnienie przez nauczycieli dyżurów podczas przerw i przed lekcjami;

5) oznakowanie ciągów komunikacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;

6) systematyczne zaznajamianie uczniów z przepisami zasad bezpieczeństwa (zasady ruchu drogowego, alarmy przeciwpożarowe, antyterrorystyczne i szkolne regulaminy);

7) zapewnienie dostępu do apteczek w miejscach oznakowanych;

8) zabezpieczenie pomieszczeń, do których jest wzbroniony wstęp osobom nieupoważnionym, poprzez ich odpowiednie oznakowanie przed swobodnym do nich dostępem;

9) uświadamianie uczniom zagrożeń oraz znaczenia zdrowia i dbałości o nie;

10) kształtowanie wrażliwości uczuciowej uczniów, asertywności, odpowiedzialności,

rzetelności i wytrwałości;

11) kształtowanie umiejętności obiektywnej oceny siebie i innych, poznawania własnych uczuć i opanowania emocji i komunikowania się;

12) podejmowanie działań zabezpieczających uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju, w szczególności poprzez zainstalowanie i aktualizowanie oprogramowania zabezpieczającego;

13) objęcie budynku i terenu szkoły monitoringiem wizyjnym.

14) tworzenie oraz przestrzeganie procedur związanych z bezpieczeństwem uczniów w szczególności procedury przyprowadzania dzieci do szkoły i odbioru ze szkoły oraz procedury postępowania w sytuacji zaistnienia wypadku, procedury powiadamiania rodziców o zdarzeniach.

5. Ze względu na bezpieczeństwo uczniów oraz optymalizację procesu dydaktycznego w czasie od 7:45 do momentu ukończenia lekcji przez ucznia, rodzice i osoby upoważnione do odbioru dziecka nie mogą przebywać na terenie szkoły.

6. W przypadku pilnej potrzeby spotkania z pedagogiem, intendentem, sekretarzem szkoły interesanci są zobowiązani do odnotowania celu swojej wizyty w „zeszycie wejść/wyjść”.

7. Na boisku szkolnym obowiązuje zakaz przebywania osób obcych do momentu zakończenia wszystkich zajęć szkolnych, z wyjątkiem rodziców odbierających dzieci ze świetlicy szkolnej i zajęć pozalekcyjnych odbywających się na terenie budynku.

8. Uczestnicy zajęć pozalekcyjnych, nie będący uczniami Szkoły Podstawowej nr 18 w Katowicach nie mogą wchodzić na teren placówki bez opieki nauczyciela/trenera prowadzącego zajęcia.

9. Uczniowie mają obowiązek przebywać na terenie świetlicy lub biblioteki:

- 1) przed zajęciami obowiązkowymi,
- 2) po zakończeniu zajęć obowiązkowych,
- 3) przed zajęciami dodatkowymi.

6. w rozdz. 3 § 8 zmienił brzmienie:

1. W szkole działa system doradztwa zawodowego poprzez:

- 1) wyznaczenie przez dyrektora zespołu koordynatora doradztwa zawodowego,
- 2) organizowanie przez całą kadrę pedagogiczną, w tym doradców zawodowych działań na rzecz rozwoju zawodowego gwarantujących uczniom i ich rodzicom wszechstronne wsparcie w procesie decyzyjnym wyboru szkoły i kierunku kształcenia,
- 3) udzielanie wsparcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w zakresie doradztwa zawodowego,
- 4) współpracę z poradnią, urzędem pracy, pracodawcami w zakresie doradztwa zawodowego.

2. System doradztwa zawodowego wzmocniony jest zajęciami z zakresu doradztwa zawodowego określonymi w ramowych planach nauczania dla klasy VII i VIII.

7. w rozdz. 3 § 7 ust. 1 dodano pkt. 5: „organizuje opiekę i pomoc uczniom niepełnosprawnym zgodnie z ich zdiagnozowanymi potrzebami oraz dostosowuje metody i formy pracy”.

8. w rozdz. 3 dodano § 9:

1. Szkoła umożliwia realizowanie działalności innowacyjnej i eksperymentalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami, zapewniającymi kształtowanie u uczniów postaw

przedsiębiorczości i kreatywności, sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym.

2. Realizacja celów i zadań szkoły w zakresie organizowania działalności innowacyjnej i eksperymentalnej polega na umożliwieniu nauczycielom w ramach obowiązujących przepisów stosowania nowatorskich rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych mających na celu podnoszenie skuteczności kształcenia i rozwijanie kompetencji i kreatywności uczniów.

3. Uchwałę w sprawie wprowadzenia w szkole eksperymentu podejmuje rada pedagogiczna po uzyskaniu zgody nauczycieli, którzy będą uczestniczyć w eksperymencie.

4. Innowacja pedagogiczna to nowatorskie rozwiązania programowe, organizacyjne lub metodyczne, mające na celu poprawę jakości pracy szkoły, kształcenia, opieki, edukacji, uzasadnionego teoretycznie. Może ona swym zasięgiem obejmować całą szkołę, oddział lub grupę uczniów, wszystkie lub wybrane zajęcia edukacyjne.

6. Szkoła może realizować eksperyment pedagogiczny.

7. Celem eksperymentu pedagogicznego realizowanego w szkole jest rozwijanie kompetencji i wiedzy uczniów oraz nauczycieli.

8. Eksperyment pedagogiczny jest przeprowadzany pod opieką jednostki naukowej.

9. Eksperyment pedagogiczny może obejmować całą szkołę, oddział, grupę lub wybrane zajęcia edukacyjne.

10. Prowadzenie działalności innowacyjnej może odbywać się w porozumieniu ze stowarzyszeniami bądź innymi organizacjami na podstawie porozumienia o współpracy partnerskiej, które zawiera:

1) nazwy i adresy instytucji partnerskich oraz dane ich reprezentantów;

2) przedmiot porozumienia;

3) daty zawarcia porozumienia;

4) prawa i zobowiązania partnerów porozumienia.

11. O prowadzonej w szkole innowacji informuje się rodziców.

Pozostałe paragrafy uległy przesunięciu.

9. w rozdz. 4 § 19 ust. 2–6 zmieniły brzmienie:

2. Sprawy sporne pomiędzy organami szkoły rozstrzygane są na wspólnym posiedzeniu zwołanym przez dyrektora.

3. W celu rozwiązania zaistniałych konfliktów dyrektor może powołać komisję składającą się z przedstawicieli zainteresowanych stron.

4. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia lub nie rozstrzygnięcia sporu dyrektor szkoły jest zobowiązany do:

1) zbadania przyczyny konfliktu;

2) wydania w ciągu 14 dni decyzji rozwiązującej spór;

3) powiadomienia o niej organów będących stronami.

5. Organy szkoły mogą także wystąpić z wnioskiem o rozwiązanie konfliktu do organu sprawującego nadzór pedagogiczny zgodnie z podziałem kompetencji określonych w ustawie.

6. W sprawach spornych pomiędzy organami szkoły dyrektor pełni rolę mediacyjną.

10. w rozdz. 5 § 19 ust. 5 zmienił brzmienie: „Termin klasyfikacji śródrocznej przypada na styczeń. Dyrektor szkoły na początku każdego roku szkolnego ustala szczegółowy kalendarz”.

11. w rozdz. 5 § 19 dodano ust. 8: „Termin klasyfikacji rocznej przypada na czerwiec. Dyrektor szkoły na początku każdego roku szkolnego ustala szczegółowy kalendarz”.

12. w rozdz. 5 § 22 ust. 28 zmienił brzmienie: „Rodzic ma obowiązek podać przyczynę zwolnienia, dzień i godzinę wyjścia ucznia ze szkoły oraz osobę, która odbierze dziecko. Uczeń może być odebrany przez osobę pełnoletnią wskazaną przez rodzica lub za zgodą opiekuna może wyjść samodzielnie ze szkoły”.

13. w rozdz. 5 § 22 ust. 30 zmienił brzmienie: Oddziału klasowego nie można zwolnić z pierwszych lub ostatnich godzin lekcyjnych. W sytuacjach wyjątkowych (problemy kadrowe) decyzję o zwolnieniu podejmuje dyrektor zawiadamiając wcześniej rodziców danego oddziału.

14. w rozdz. 5 § 22 ust. 31 zmienił brzmienie: „Nieobecność ucznia musi być usprawiedliwiona przez rodzica/opiekuna prawnego z podaniem przyczyny absencji poprzez odpowiedni zapis w dzienniku elektronicznym w terminie 5 dni od powrotu dziecka do szkoły”.

15. w rozdz. 6 § 29 dodano ust. 3 i pkt. 1–8:

3. Do zadań psychologa szkolnego należy w szczególności:

- 1) diagnozowanie potencjalnych możliwości ucznia;
- 2) analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych oraz negatywnego zachowania ucznia;
- 3) działania profilaktyczne w celu zapobiegania pojawianiu się problemów;
- 4) doradztwo w zakresie wyboru kierunku dalszego kształcenia i zawodu;
- 5) współpraca z rodzicami w zakresie zagadnień wychowawczych (wskazówki związane z zagadnieniami wychowawczymi, wskazanie odpowiedniej literatury);
- 6) współpraca z nauczycielami i wychowawcami klas (zajęcia integracyjne, pomoc w rozwiązywaniu konfliktów klasowych);
- 7) współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz innymi instytucjami wspierającymi działalność statutową szkoły;
- 8) organizowanie warsztatów mających na celu m.in. rozwój umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach, kreowanie postawy asertywnej.

16. w rozdz. 6 § 30 dodano pkt. 2:

2. Warunki i zakres współpracy bibliotekarza z uczniami, nauczycielami, rodzicami i innymi bibliotekami są opisane w odrębnych dokumentach szkolnych.

17. w rozdz. 6 dodano § 32 ust. 1–4:

1. Do zadań logopedy należy w szczególności:

- 1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego uczniów;
- 2) prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
- 3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
- 4) wspieranie nauczycieli, wychowawców w:
 - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i

uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Pozostałe paragrafy uległy przesunięciu.

18. w rozdz. 7 § 34 dodano punkty:

15. Na wniosek dyrektora szkoły uczeń może zostać przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły w przypadku:

- 1) popełnienia umyślnego przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu lub mieniu znacznych rozmiarów, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu;
- 2) rażącego i długotrwałego naruszania zasad współżycia społecznego na terenie szkoły, zwłaszcza stosowania przemocy wobec członków społeczności szkolnej – jeśli wcześniej zastosowane środki wychowawcze nie przyniosły skutku.

16. Uczeń może być skreślony z listy uczniów po ukończeniu przez niego 18 roku życia, w przypadku braku rokowań na ukończenie szkoły bądź poważnego naruszenia statutu szkoły, w szczególności polegających na:

- 1) skazaniu ucznia prawomocnym wyrokiem sądu lub pobycie w areszcie śledczym;
- 2) częstym opuszczaniu zajęć bez usprawiedliwienia;
- 3) naruszeniu nietykalności cielesnej albo godności osobistej lub groźbie karalnej względem innych uczniów i nauczycieli, pracowników obsługi lub innych osób przebywających na terenie szkoły;
- 4) przebywaniu na terenie szkoły w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem narkotyków lub posiadaniu, przechowywaniu, rozprowadzaniu alkoholu lub narkotyków;
- 5) świadomym i systematycznym naruszaniu obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły;
- 6) spowodowaniu strat materialnych na terenie szkoły lub poza nim poprzez niszczenie mienia publicznego lub przywłaszczenie cudzej własności;
- 7) braku zmiany postawy w przypadku nieskuteczności kar niższych.

Konieczne jest podjęcie przez radę pedagogiczną po konsultacji s Samorządem Uczniowskim stosownej uchwały i wydanie przez dyrektora decyzji administracyjnej

Pozostałe punkty uległy przesunięciu.

19. w rozdz. 8 dodano § 35 dodano ust. 2: „Szczegółowe kryteria oceniania z poszczególnych zajęć edukacyjnych stanowią odrębną dokumentację szkolną. Nauczyciel opracowuje przedmiotowy system oceniania z nauczanego przedmiotu, z którym zapoznaje uczniów na pierwszych zajęciach edukacyjnych w każdym roku szkolnym. W ciągu roku szkolnego wymagania edukacyjne są dostępne u nauczyciela prowadzącego dany przedmiot”.

Pozostałe ustępy uległy przesunięciu.

20. w rozdz. 8 dodano § 37 ust. 1 zmienił brzmienie: „Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu [...]”.

21. w rozdz. 8 dodano § 39 ust. 3–7 zmieniły brzmienie:

3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia przekazuje się uczniowi do wglądu w czasie zajęć edukacyjnych, co ma na celu ogólne omówienie sprawdzonych i ocenionych prac w danym oddziale: z odwołaniem do zakresu treści, które obejmowała praca, ze wskazaniem pozytywnych rozwiązań oraz trudności, na które napotkali uczniowie,

z udzielaniem wskazówek, w jaki sposób można poprawić swoją pracę i w jaki sposób należy się dalej uczyć, aby pokonać trudności,

4. Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczeń otrzymuje od nauczyciela danych zajęć edukacyjnych najpóźniej do 14 dni od dnia ich napisania przez ucznia. Uczniowi udostępniana jest tylko jego własna praca,

5. Uczniowi nieobecnemu na zajęciach edukacyjnych, w czasie których nauczyciel udostępniał sprawdzone i ocenione prace wszystkim obecnym uczniom w danym oddziale klasy, nauczyciel obowiązany jest udostępnić sprawdzoną i ocenioną pracę pisemną w czasie najbliższych zajęć edukacyjnych, na których uczeń będzie obecny. Obowiązkiem nauczyciela jest krótkie jej omówienie z uczniem,

6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę. Na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę cząstkową. Na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) złożony w sekretariacie szkoły nauczyciel uzasadnia ocenę w formie pisemnej w terminie do 7 dni roboczych od wpłynięcia wniosku.

7. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne (np. sprawdziany, testy) są udostępniane do wglądu uczniowi w czasie lekcji, zaś jego rodzicom (prawnym opiekunom) na zebraniach związanych z klasyfikacją śródroczną i roczną oraz w czasie konsultacji indywidualnych.

22. w rozdz. 8 dodano § 48 dodano ust. 18: „Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu poprawkowego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom w sekretariacie szkoły”.

Pozostałe ustępy uległy przesunięciu.

23. w rozdz. 8 dodano § 49:

1. W uzasadnionych przypadkach umożliwia się poprawę przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych o jeden stopień.

2. Rodzice ucznia (prawni opiekunowie) w ciągu 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych mogą złożyć do dyrektora szkoły wniosek o ponowne ustalenie oceny wraz z uzasadnieniem. W sytuacji czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły (sytuacje kryzysowe) rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć wyżej wymieniony wniosek w postaci skanu podpisanego pisma odwoławczego przesłanego na adres poczty elektronicznej szkoły.

3. Do ponownego ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej mają prawo uczniowie, którzy:
1) uzyskali oceny ze wszystkich przeprowadzonych sprawdzianów pisemnych, pisząc je w ustalonych przez nauczyciela terminach (dotyczy też dodatkowego terminu w przypadku nieobecności);

2) wykonali wszystkie zlecone przez nauczyciela samodzielne prace,

3) nie mieli żadnych nieusprawiedliwionych nieobecności na danych zajęciach edukacyjnych,

4) w przypadku zajęć z wychowania fizycznego, plastyki, zajęć technicznych i techniki nie otrzymali ani jednej oceny niedostatecznej z aktywności na lekcji i przygotowania do zajęć.

4. W przypadku otrzymania uzasadnionego wniosku dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami ustala termin najpóźniej jeden dzień przed planowaną konferencją klasyfikacyjną oraz powołuje komisję w składzie:

1) wicedyrektor szkoły lub przewodniczący zespołu przedmiotowego jako przewodniczący komisji,

2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne w klasie,

- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne,
- 4) rodzice (prawni opiekunowie) na własną prośbę wyrażoną we wniosku w charakterze obserwatorów.
5. Komisja przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie:
 - 1) ćwiczeń praktycznych – muzyka, plastyka, zajęcia komputerowe, informatyka, technika, wychowanie fizyczne,
 - 2) pisemnej i ustnej – pozostałe przedmioty.
6. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Ze sprawdzianu sporządza się protokół, zawierający w szczególności nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, imię i nazwisko ucznia, zadania, ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
8. Protokół z prac komisji przechowuje się w dokumentacji szkoły.
9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców protokoły są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom w sekretariacie szkoły.

Pozostałe paragrafy uległy przesunięciu.

24. w rozdz. 8 dodano § 50:

1. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. W uzasadnionych przypadkach umożliwia się poprawę przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania o jeden stopień.
3. W ciągu 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej ocenie zachowania, rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć do dyrektora szkoły wniosek wraz z uzasadnieniem o ponowne ustalenie oceny zachowania. W sytuacji czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły (sytuacje kryzysowe) rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć wniosek do dyrektora szkoły o ponowne ustalenie oceny zachowania, w postaci skanu podpisanego pisma odwoławczego przesłanego na adres poczty elektronicznej szkoły.
4. Do ponownego ustalenia klasyfikacyjnej oceny zachowania mają prawo ci uczniowie, którzy uważają, że istnieją działania, sprawy i zachowania, których nie uwzględniono przy ustalaniu oceny.
5. W przypadku otrzymania uzasadnionego wniosku, dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ustala termin i powołuje komisję w składzie:
 - 1) wicedyrektor szkoły albo pedagog szkolny jako przewodniczący komisji,
 - 2) wychowawca klasy,
 - 3) psycholog szkolny,
 - 4) rodzice (prawni opiekunowie) na własną prośbę wyrażoną we wniosku w charakterze obserwatorów.
6. Na zebraniu, które odbywa się najpóźniej jeden dzień przed planowaną konferencją klasyfikacyjną, po przeanalizowaniu informacji znajdujących się w dokumentacji szkolnej, ustala w wyniku głosowania zwykłą większością głosów roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania. W przypadku równej ilości głosów – decyduje głos przewodniczącego komisji.
7. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

25. w rozdz. 8 dodano § 51 ust. 1 pkt. 5 zmienił brzmienie:

uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) na 7 dni przed terminem wystawiania rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych zostają poinformowani w formie wpisu do dziennika o proponowanej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

26. w rozdz. 8 dodano § 51 dodano ust. 11:

11. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) dokumentacja dotycząca sprawdzianu jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym) w sekretariacie szkoły.

27. w rozdz. 8 dodano § 55 dodano ust. 9:

9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu poprawkowego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom w sekretariacie szkoły.

Pozostałe ustępy uległy przesunięciu.

28. w rozdz. 9 § 64 ust. 1 pkt. 3 zmienił brzmienie: podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje zakaz używania urządzeń telekomunikacyjnych; powinny być one wyłączone i schowane; nauczyciel może zezwolić uczniom na korzystanie z urządzeń, jeśli odbywa się to w ramach realizacji procesu dydaktycznego. W wyjątkowych wypadkach (np. monitorowanie stanu zdrowia ucznia, ułatwienie komunikacji z obcokrajowcem) zezwala się na korzystanie z urządzenia.

29. w rozdz. 9 § 64 ust. 1 pkt. 7 zmienił brzmienie: „każdorazowe naruszenie przez ucznia zasad używania urządzeń telekomunikacyjnych na terenie szkoły skutkuje wpisem uwagi do dziennika i przydziałem punktów ujemnych”.

30. w rozdz. 10 § 67 ust. 3 dodano pkt. 9 i 10:

9) usprawiedliwiania nieobecności ucznia z podaniem przyczyny absencji poprzez odpowiedni zapis w dzienniku elektronicznym w terminie 5 dni od powrotu dziecka do szkoły.

10) ostateczną decyzję o usprawiedliwieniu nieobecności podejmuje wychowawca klasy podając uzasadnienie rodzicom/opiekunom prawnym,

Pozostałe punkty uległy przesunięciu.

31. w rozdz. 10 dodano § 68:

1. Szkoła poprzez wychowawców oraz pedagoga organizuje współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną i innymi ośrodkami poradnictwa i specjalistycznej pomocy dla rodziców i dzieci w celu udzielania uczniom pomocy.

2. Współdziałanie szkoły z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi polega w szczególności na:

1) udzielaniu nauczycielom, wychowawcom pomocy w:

a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci i młodzieży,

b) w rozpoznawaniu ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się u uczniów klas I–III szkoły podstawowej,

c) planowaniu i realizacji zadań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego,

d) rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień uczniów,

e) zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań,

- f) rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych.
- 2) współpracy ze szkołą w udzielaniu i organizowaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz opracowywaniu i realizowaniu indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych;
 - 3) współpracy, na pisemny wniosek dyrektora lub rodzica dziecka niepełnosprawnego w określeniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dziecka niepełnosprawnego;
 - 4) podejmowaniu działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;
 - 5) prowadzeniu edukacji dotyczącej ochrony zdrowia psychicznego wśród dzieci i młodzieży, rodziców i nauczycieli;
 - 6) udzielaniu, we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli i bibliotekami pedagogicznymi, wsparcia merytorycznego nauczycielom.
3. Zadania są realizowane w szczególności w formie:
- 1) porad i konsultacji;
 - 2) udziału w spotkaniach nauczycieli;
 - 3) udziału w zebraniach rad pedagogicznych;
 - 4) warsztatów;
 - 5) grup wsparcia;
 - 6) wykładów i prelekcji;
 - 7) prowadzenia mediacji;
 - 8) interwencji kryzysowej;
 - 9) działalności informacyjno-szkoleniowej;
 - 10) organizowania i prowadzenia sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń.
4. Korzystanie z pomocy udzielanej przez publiczne poradnie psychologiczno- pedagogiczne oraz inne publiczne poradnie specjalistyczne jest dobrowolne i nieodpłatne.
5. Uczniowie i ich rodzice (prawni opiekunowie) mogą korzystać za pośrednictwem szkoły z pomocy udzielanej przez instytucje działające w środowisku, w szczególności:
- 1) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (w tym asystenci rodzinni);
 - 2) Policję;
 - 3) Sąd Rodzinny;
 - 4) Centrum Pomocy Rodzinie;
 - 5) Ośrodek interwencji kryzysowej;
 - 6) kuratorów sądowych – zawodowych i społecznych;
 - 7) poradnie specjalistyczne.
6. Z wnioskiem o udzielenie takiej pomocy może zwrócić się rodzic, prawny opiekun, wychowawca lub inny nauczyciel poprzez pedagoga szkolnego, który odpowiada za te kontakty.

32. w rozdz. 10 dodano § 69:

1. Szkoła posiada sztandar, hymn, logo oraz ceremoniał szkolny.
2. Poczёт sztandarowy bierze udział w ważnych uroczystościach szkolnych w szczególności:
 - 1) rozpoczęcie roku szkolnego;
 - 2) ślubowanie klas pierwszych;
 - 3) uroczystości rocznicowe i święta państwowe;

- 4) święto szkoły;
- 5) zakończenie roku szkolnego.
3. Przebieg uroczystości związanych z obchodami powyższych świąt jest następujący:
 - 1) wprowadzenie sztandaru szkoły;
 - 2) odśpiewanie hymnu państwowego;
 - 3) część oficjalna uroczystej akademii;
 - 5) wyprowadzenie sztandaru;
 - 6) część artystyczna akademii.
4. Sztandarowi szkolnemu przynależy taki sam szacunek społeczności szkolnej, jak symbolom narodowym.
6. W sprawach nie objętych powyższym ceremoniałem decyduje szczegółowy scenariusz uroczystości.

33. **w rozdz. 11 dodano § 70 ust. 7 zmienił brzmienie:** „Statut znajduje się do wglądu na stronie internetowej szkoły”.

34. W punktowym systemie oceny zachowania zmieniono zapis, aby punkty ujemne za nieusprawiedliwione nieobecności naliczać na koniec każdego miesiąca.

35. W punktowym systemie oceny zachowania zmieniono brzmienie punktu odnoszącego się do stroju ucznia: Noszenie stroju niezgodnego z ogólnie przyjętymi normami społecznymi, zawierającego elementy nawołujące do nienawiści, dyskryminujące lub sprzeczne z prawem bądź stwarzające zagrożenie dla bezpieczeństwa innych uczniów, nauczycieli lub pracowników szkoły, brak stroju galowego. Strój powinien być dostosowany do miejsca, jakim jest szkoła.

36. W punktowym systemie oceny zachowania zmieniono brzmienie punktu odnoszącego się do zachowania ucznia: Niewłaściwe zachowanie podczas lekcji i przerwy, np. bieganie, zaśmiecanie, otwieranie okien, inne zagrażające bezpieczeństwu zachowanie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący rady pedagogicznej